附件5

2017创交会专项活动信息表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、活动单位资料 | | | | | | |
| 活动单位全称 | |  | | | | |
| 活动负责人 | |  | | 职称/职务 |  | |
| 联系电话 | |  | | 手 机 |  | |
| 电子邮件 | |  | | 传 真 |  | |
| 单位地址 | |  | | 邮政编码 |  | |
| 活动联系人 | |  | | 电 话 |  | |
| 单位简介  （300字以内） | |  | | | | |
| 单位类型 | | □全国学会 □高等院校 □科研院所 □国有企业 □民营企业 □外资企业 □地方科协 □政府部门 □创业园/孵化器 □其它 | | | | |
| 二、专项活动申报 | | | | | | |
| 活动主题 | |  | | 其他说明 | 时间： 地点： | |
| 活动类型 | | □项目对接 □论坛沙龙 □创新创业培训及交流  □创新创业大赛 □项目路演推介 □其它 | | | | |
| 专项活动实施方案 | | | | | | |
| （一）工作基础：  （二）实施计划：  （三）预期目标： | | | | | | |
| 三、主要工作人员情况（含拟邀请嘉宾） | | | | | | |
| 姓名 | 性别 | | 工作单位 | 职务和职称 | | 工作内容 |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
| 四、备注： | | | | | | |